

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 11 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

---

Санкт-Петербург, 190068, улица Садовая, дом 60, литера А, пом. 4-Н Тел/факс (812) 310-96-00  
ОКПО 53250659 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1027810310197, ИНН/КПП 7826719218/783801001

ПРИНЯТО

Протокол Общего собрания работников

ГБДОУ детского сада № 11 Адмиралтейского района СПб  
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

ГБДОУ детского сада № 11 Адмиралтейского района СПб  
\_\_\_\_\_ Граф Н.Р.

Приказ по ГБДОУ детскому саду № 11

Адмиралтейского района СПб от 29.08.2025 № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом совете**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 11  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района СПб)**

Санкт-Петербург  
2025

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом дошкольной образовательной организации»

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. Педагогический совет, как постоянно действующий орган управления ГБДОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Каждый педагогический работник ГБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу ГБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Педагогического совета:**

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;

рассмотрение и принятие образовательных программ образовательного учреждения;

принятие решений о награждении обучающихся;

принятие решений о мерах педагогического воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

внесение руководителю предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга;

рассмотрение и выработка предложений руководителю по медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения, по вопросам охраны образовательного учреждения;

рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Организация деятельности**

3.1. В состав педагогического совета входят руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители (при наличии), а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением. (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

3.3. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

3.4 Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения.

3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

3.6. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением;

родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

3.7. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

#### **4. Оформление решений педагогического совета**

4.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируется: дата проведения заседания; количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета; Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц; решения педагогического совета.

4.3. Протоколы подписываются присутствующими на педагогическом совете.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.